



**AVVISO N° 31 DEL 18 NOVEMBRE 2019 PER LA SELEZIONE DI
1 DIPLOMATO CON COMPETENZE TECNICO-AMMINISTRATIVE**

PER ASSUNZIONI DI PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO

VISTI il *Regolamento recante disciplina per il reclutamento del personale dipendente*,

si pubblica

il presente avviso per la procedura di selezione di lavoratori in accordo ai punti sottoelencati.

Oggetto della selezione	Costruzione di una graduatoria, da utilizzare nel corso del 2020 e del 2021.
Tipologia contrattuale	Assunzione a tempo determinato, a 36 ore settimanali, con possibilità di trasformazione del contratto a tempo indeterminato.
Titolo di studio richiesto	Diploma di Scuola media superiore.
Profilo professionale richiesto	Figura tecnica/amministrativa con competenze specifiche nel settore degli impianti termici civili.
Inquadramento CCNL previsto	3° livello CCNL servizi e commercio, paga base
Conoscenze e competenze richieste	<ul style="list-style-type: none">• Conoscenza delle principali normative nazionali ed europee in materia di uso razionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia.• Conoscenza della componentistica termo-idraulica e di elementi di impiantistica termo-idraulica.• Conoscenza specifica della normativa nazionale e regionale relativa al settore degli impianti termici civili.• Conoscenza delle normative e regolamentazioni di carattere generale afferenti l'ordinamento degli Enti locali;• Buona padronanza nell'utilizzo del computer e, in particolare, del pacchetto Office.
Esperienza richiesta	Esperienza lavorativa di almeno dodici mesi in aziende private o in enti pubblici sulle seguenti tematiche: <ul style="list-style-type: none">• Installazione, manutenzione e controllo di impianti di riscaldamento e di condizionamento dell'aria;• Attrezzature e risorse tecnologiche per la realizzazione, installazione e controllo di impianti termici civili;• Tecniche e strumenti per il controllo dell'impianto termico;

ATENE - S.R.L. CON UNICO SOCIO

Sede legale e operativa: Salita Dinegro 7/12 16123 Genova

Tel. +39 0107410911 - Fax +39 0107411120 - www.atene.it - E-mail: atene@atene.it - PEC: atene@registerpec.it

C.F. e P.I. 03704990104 - Registro delle imprese di Genova 12748/98 - Capitale Sociale € 204.746,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte della Città Metropolitana di Genova



	<ul style="list-style-type: none">• Modulistica e modalità di compilazione della documentazione tecnica di settore;• Procedure e standard amministrativo burocratici della Pubblica Amministrazione.
Mansioni previste	Supporto tecnico-amministrativo presso l'Ufficio Impianti Termici della Città Metropolitana di Genova.
Data inizio	A partire da gennaio 2020
Durata contratto	Da un minimo di 5 ad un massimo di 12 mesi.
Luogo dove si svolgerà la prestazione	Genova
Progetti nell'ambito del quale potrà essere richiesta la prestazione	Attività di supporto alla Direzione Ambiente della Città Metropolitana di Genova.

2. Modalità e termini della presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata in carta semplice, redatta utilizzando il modulo disponibile sul sito di Atene s.r.l. (Modello di domanda e di autocertificazione) e corredata da un dettagliato curriculum, redatto in formato europeo, datato, siglato in tutte le pagine e firmato in calce.

I documenti di cui sopra, in busta chiusa recante i riferimenti del mittente e la dicitura *“per la selezione di 1 Diplomato con competenze tecnico-amministrative per assunzioni di personale dipendente a tempo determinato nel corso del 2020 e del 2021” – Avviso n° 31 del 18/11/2019*, deve pervenire al seguente indirizzo: Atene s.r.l. Salita Dinegro 7/12 – 16123 Genova.

Il plico dovrà essere recapitato all'indirizzo di cui sopra entro le ore 12.00 del 18/12/2019. La data di ricevimento delle domande sarà comprovata:

- nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di Atene s.r.l. addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione, dal timbro postale.

Nel caso di presentazione diretta sarà possibile consegnare la domanda nei seguenti orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle 17,00.

Atene s.r.l. non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito nel termine previsto dovuto alla inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o di agenzie di recapito comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione, corredata da curriculum, dovrà essere inoltre obbligatoriamente inviata via e-mail all'indirizzo: curriculum@atene.it entro e non oltre le ore 12 della data di scadenza dell'avviso.

Non sarà ammessa alla selezione la domanda pervenuta in una sola delle due modalità sopra indicate.



3. Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da una Commissione di valutazione nominata secondo quanto previsto dal “Regolamento recante disciplina per il reclutamento del personale dipendente”.

La selezione, che prevede una prova unica orale previa ammissione effettuata sulla base della valutazione dei curricula, verterà sull’esame comparativo dei seguenti elementi:

- a) titoli di studio e qualifiche professionali dichiarati nei curricula;
- b) verifica grado di conoscenza delle tematiche oggetto del rapporto di lavoro;
- c) verifica esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento;
- d) verifica di ulteriori elementi peculiari (specificati nel curriculum e attinenti alle competenze specifiche del profilo richiesto) con riferimento ad altri elementi volti a verificare il grado di cultura e specializzazione.

La Commissione si riserva il diritto di visionare i titoli e le pubblicazioni indicate nel curriculum.

La procedura di valutazione sarà conclusa entro il 31/01/2020. La pubblicazione sul sito di Atene s.r.l. dell’esito della selezione avverrà non oltre i 7 giorni dalla data della valutazione.

La graduatoria derivante da questa selezione potrà essere utilizzata nel corso del 2020 e del 2021 per l’acquisizione di risorse umane che si rendano necessarie per attività di supporto di Atene s.r.l. alla Direzione Ambiente della Città Metropolitana di Genova, previa approvazione dell’assunzione da parte della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell’art. 10 dello Statuto di Atene.

La graduatoria finale sarà unica. La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di non procedere alla pubblicazione di una graduatoria di soggetti ammissibili, qualora nessuno dei candidati venga ritenuto idoneo alle mansioni.

La trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato potrà avvenire ad esclusiva discrezione di Atene, compatibilmente alle effettive esigenze aziendali, fermo restando quanto previsto dall’art. 24 del D. Lgs.vo 81/2015.

4. Tutela dei dati personali

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche, e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

5. Normativa

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti.

L’Amministratore Unico
dott. Claudio Sartore